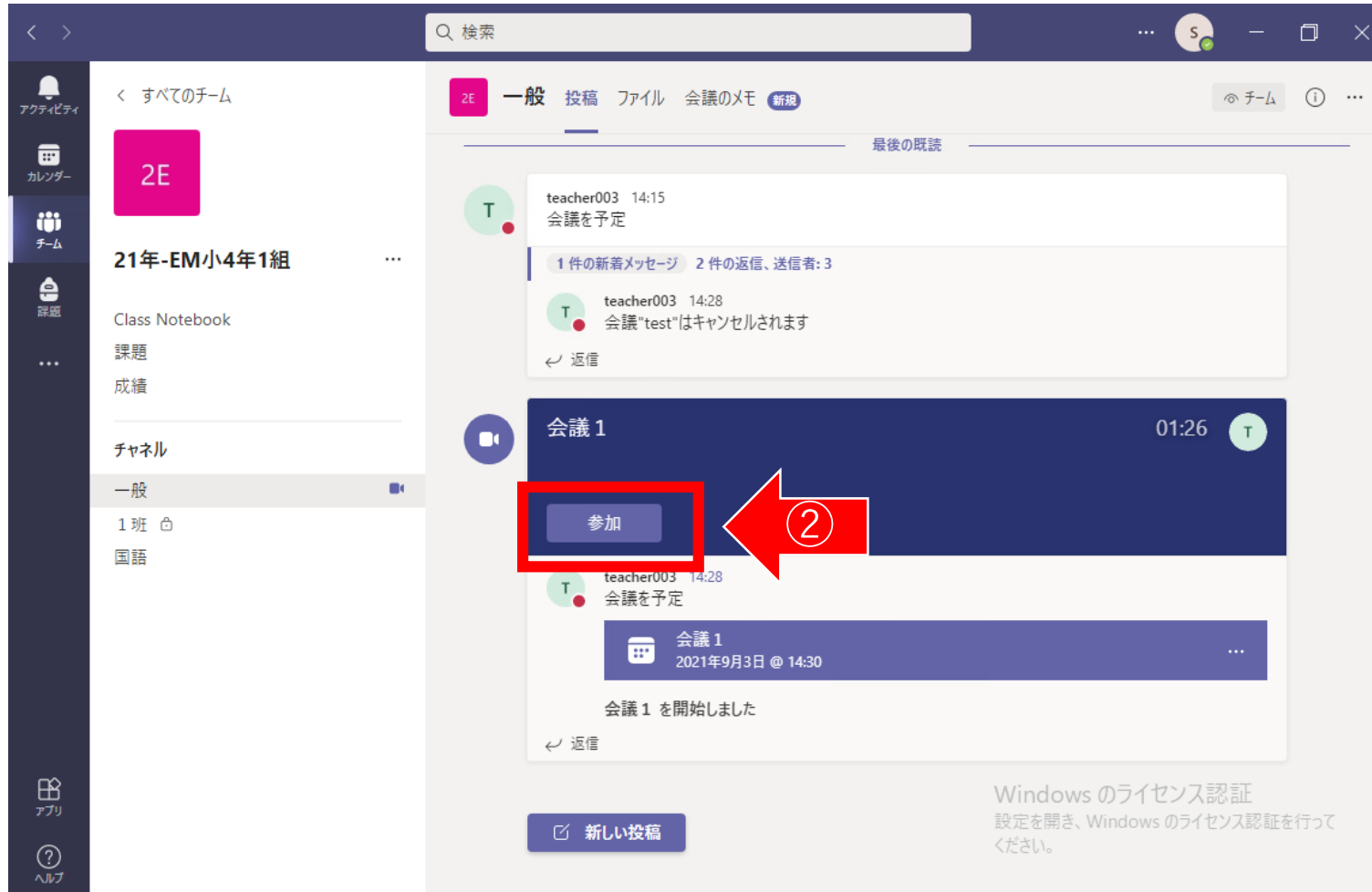


会議の開催-参加

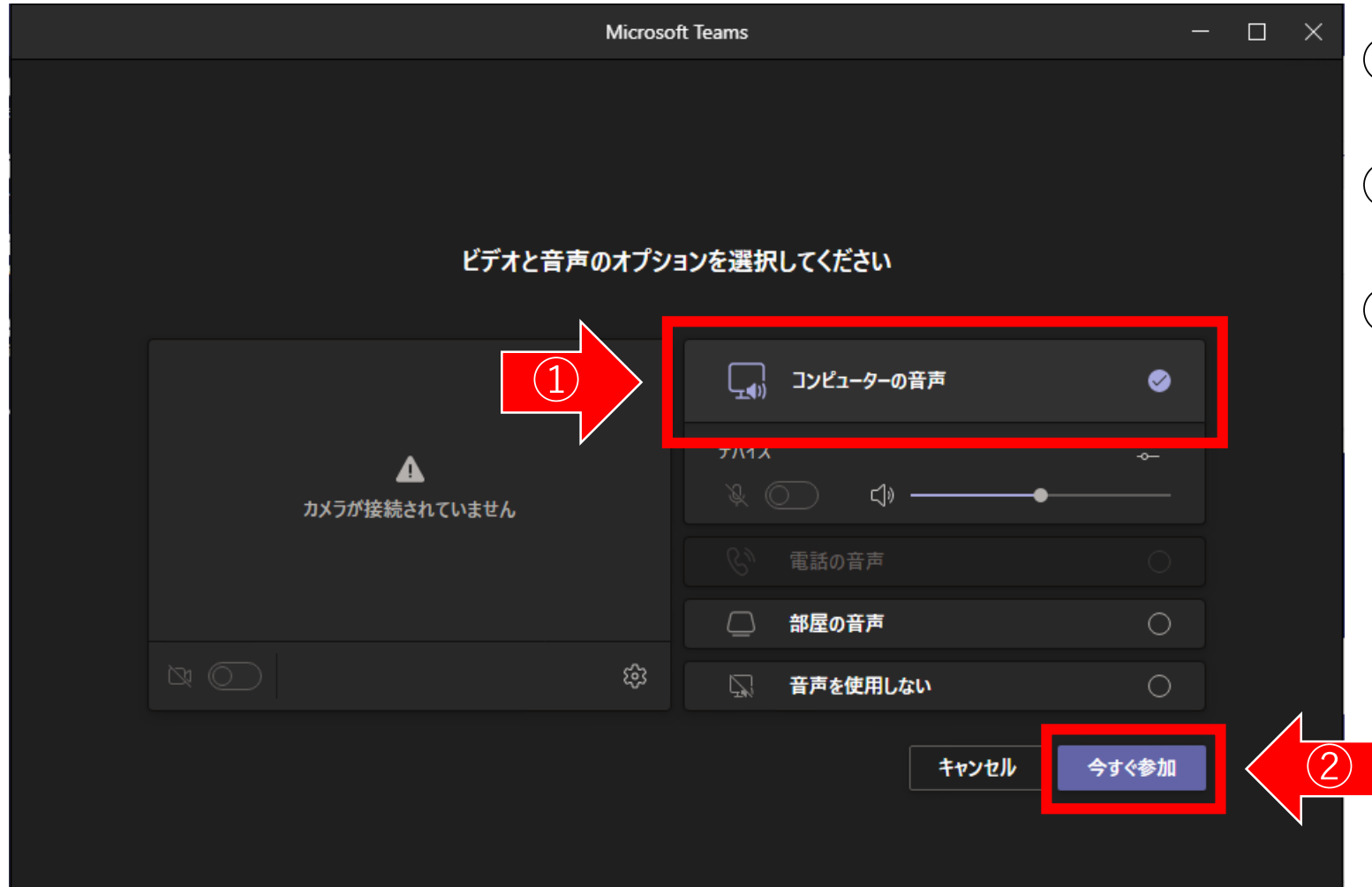
- スケジュールした会議の開催手順を記載します。
- 参加者が会議に参加する手順を記載します。

会議参加①

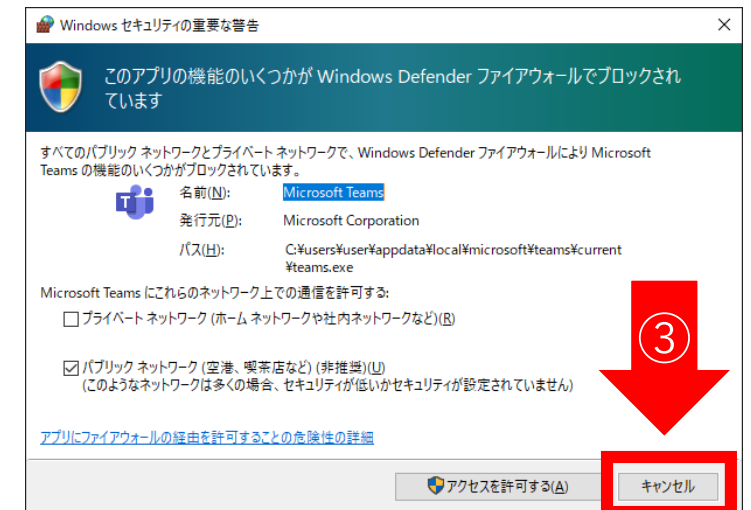


- ① 会議が開催されていると投稿画面に会議の[参加]ボタンが表示されますのでクリックします。

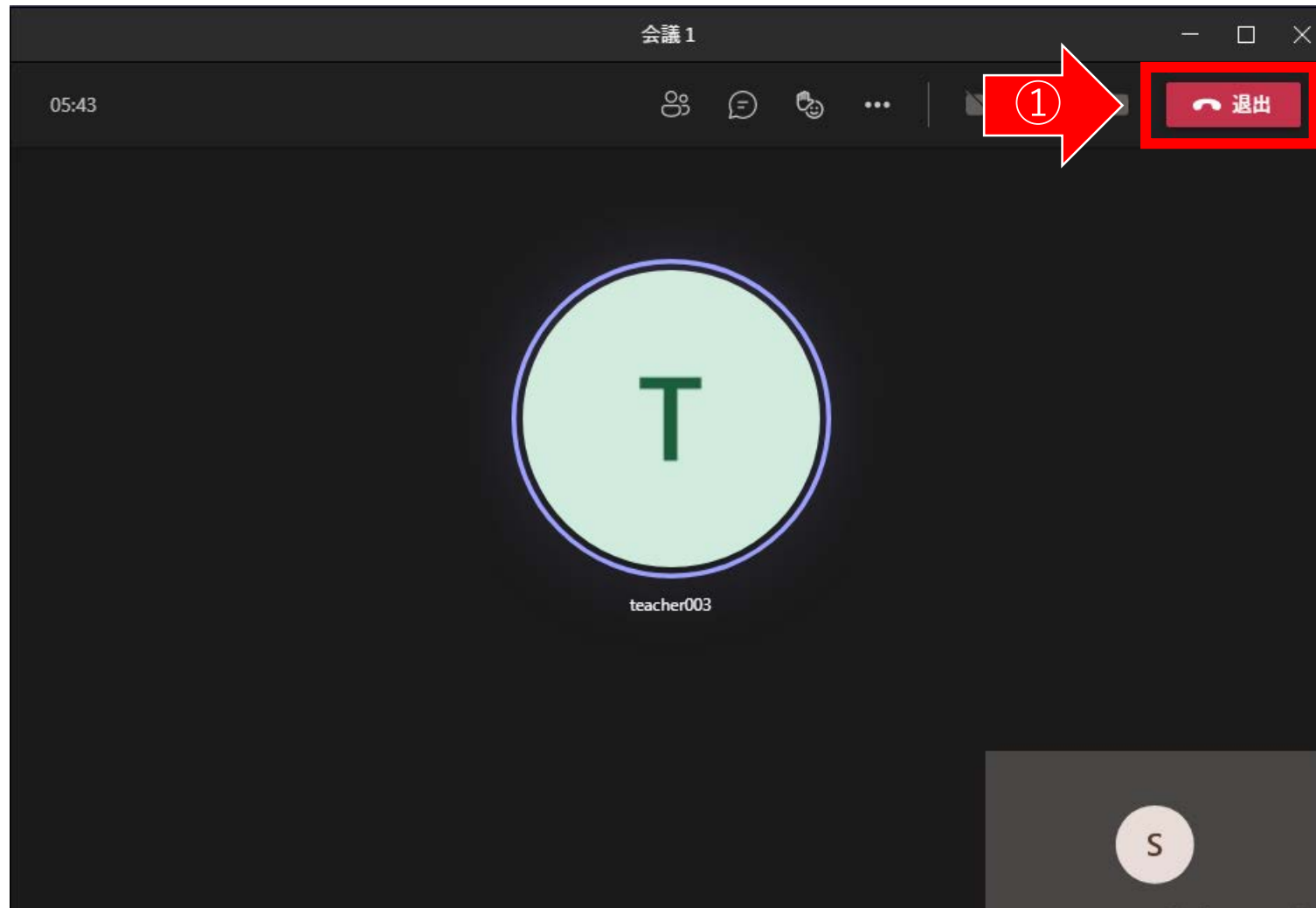
会議参加②



- ① [コンピューターの音声]をクリックします。
- ② [今すぐ参加]をクリックします。
- ③ 下記警告画面が表示された場合は、[キャンセル]をクリックします。



会議参加③

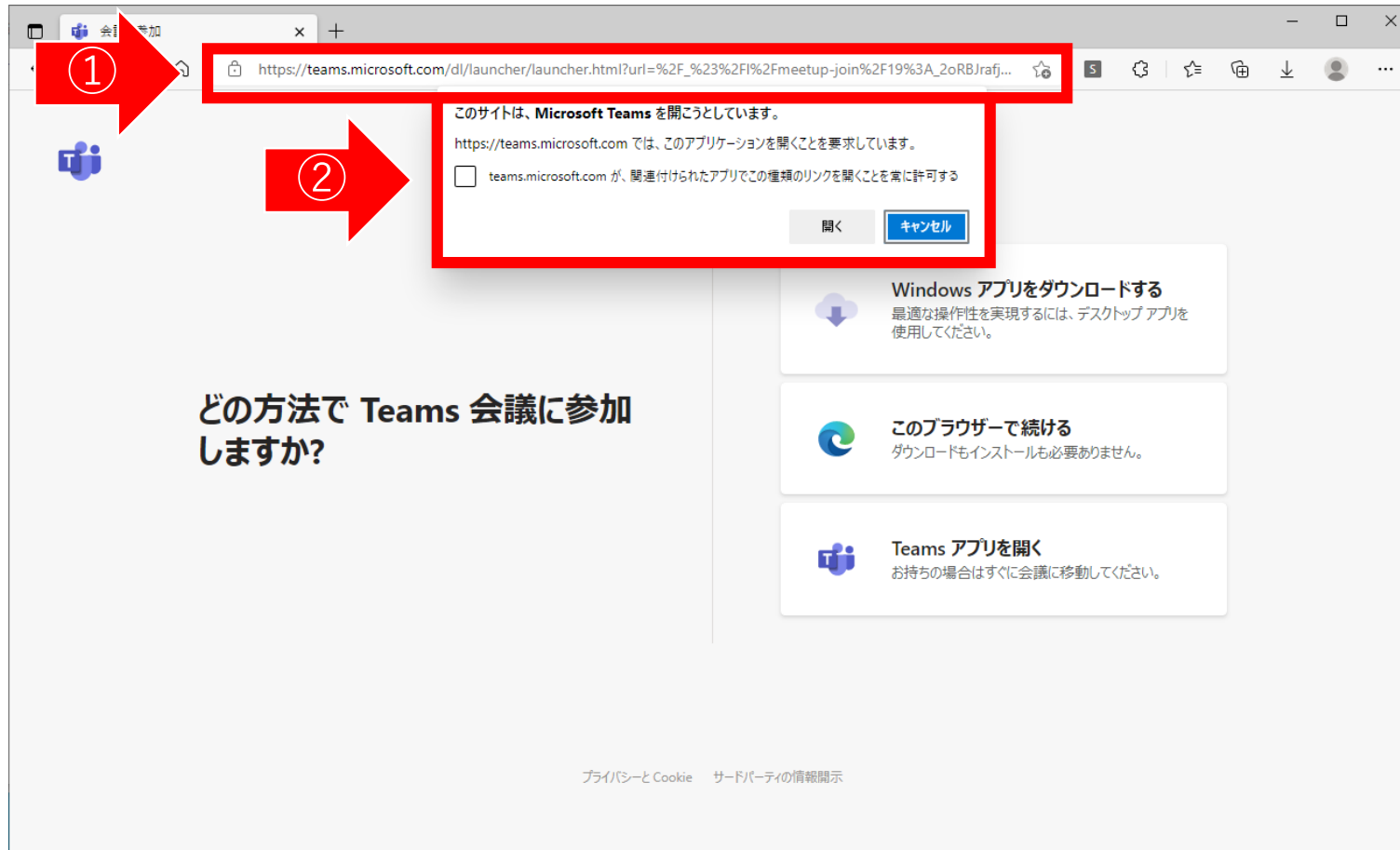


- ① 会議に参加します。会議から退出する場合は[退出]をクリックします。

会議URLの確認-参加

- 会議のURLを確認し、組織外のユーザーへ会議URLを通知します。
 - 組織外のユーザーは会議URLへ接続し、匿名のユーザーとして会議に参加します。
- ※組織外のユーザー：GIGA市川市アカウントを持っていない方

会議URLでの会議参加①

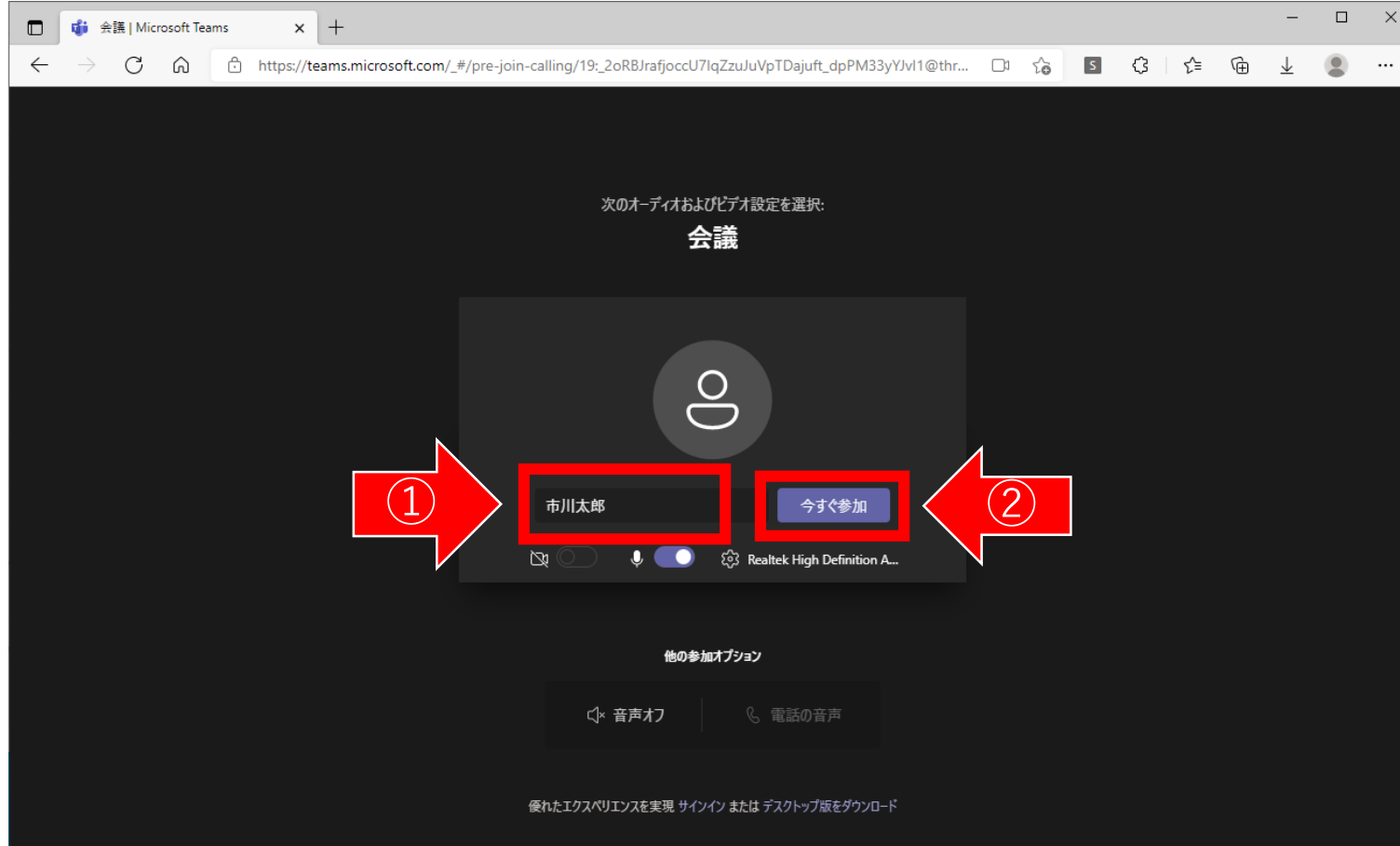


- ① Webブラウザを起動し、アドレスバーに通知された会議URLを貼り付け接続します。
- ② Teamsアプリがインストールされている場合は、アプリで開くようメッセージが表示される場合があります。

※ご利用環境に合わせて、アプリまたは、ブラウザでTeamsを起動します。

※本手順ではブラウザで接続します。

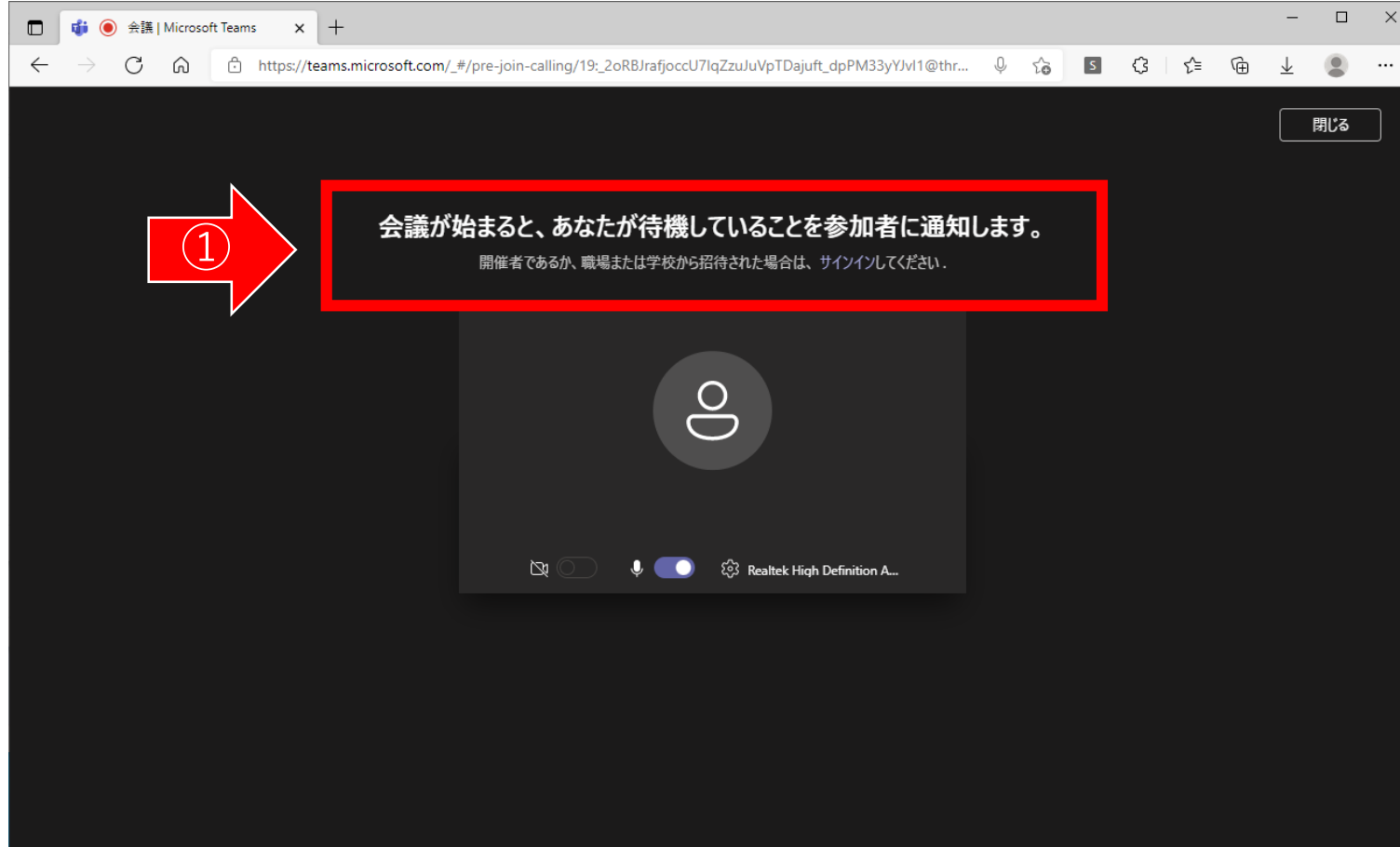
会議URLでの会議参加②



- ① 会議中に表示される自分の名前を入力します。
- ② [今すぐ参加]をクリックします。

※Teamsのアカウントをお持ちで、サインイン済みの場合は名前の入力はありません。

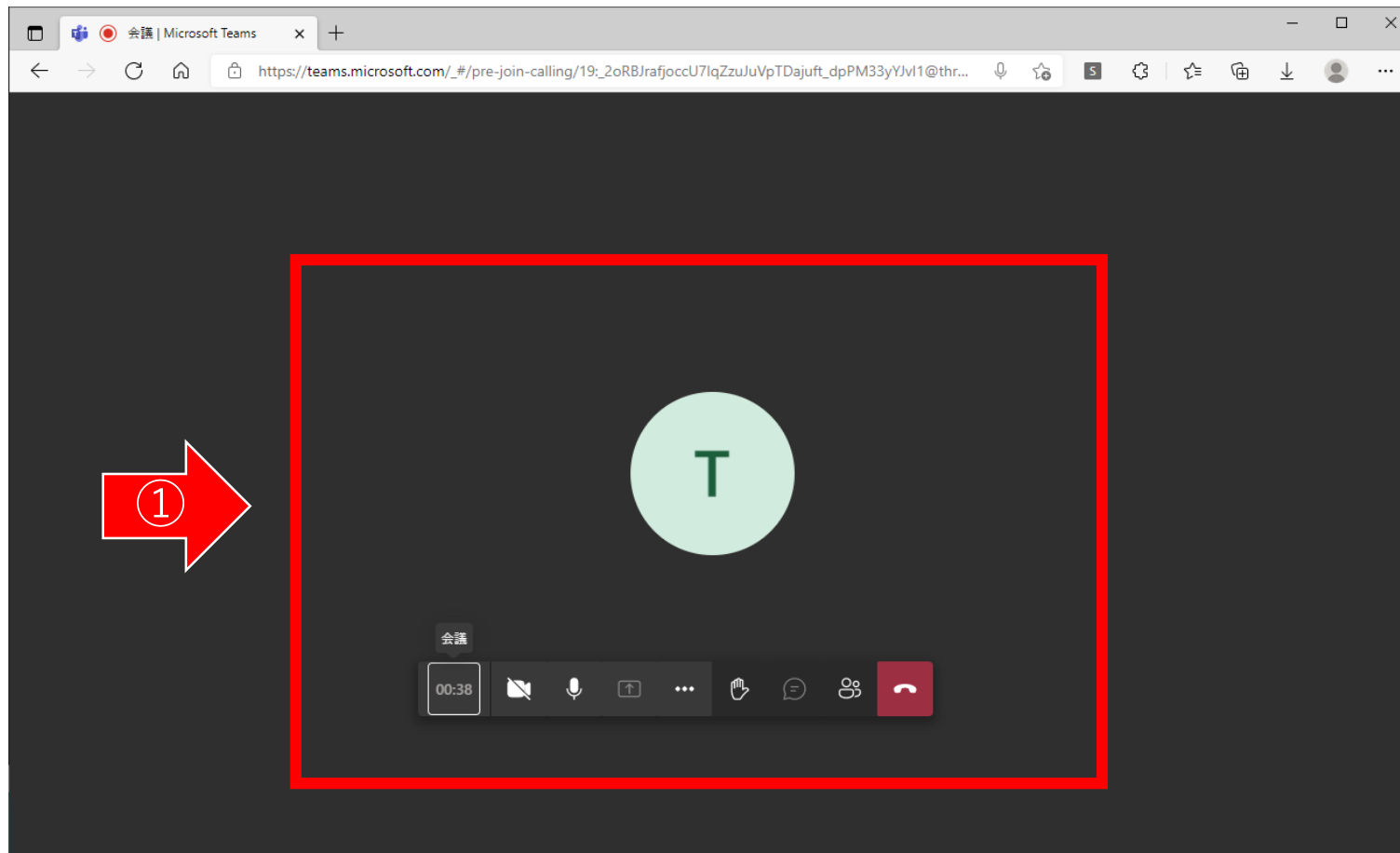
会議URLでの会議参加③



- ① 会議のロビーで待機状態となります。会議への参加を許可されるまでお待ちください。
- ② 開催者の画面には、下記の様なポップアップが表示されます。[参加許可]をクリックします。



会議URLでの会議参加④

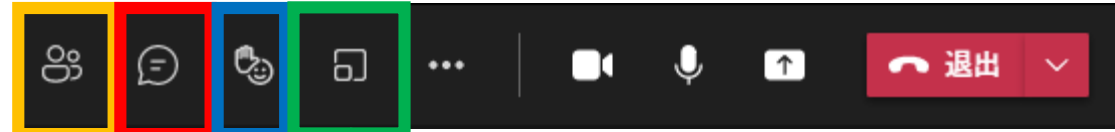


- ① 会議への参加を許可されると、会議に参加することができます。

会議の操作

- 会議画面の各操作アイコンについて記載します。
- 会議参加者の表示手順を記載します。
- 会議チャット、ライブラリアクションについて記載します。
- 会議中の画面共有手順を記載します。
- 発表者の割り当て手順を記載します。

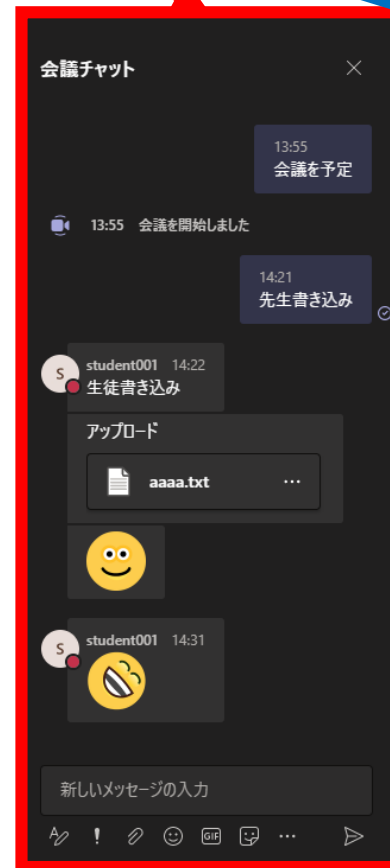
会議の操作アイコン①



会議コントロールバー



参加者一覧



会議チャット



ライブラリアクション



ブレイクアウトルーム

会議の操作アイコン②



⚙️ デバイスの設定

📶 通話の状態

⚙️ 会議のオプション

📝 会議のメモ

① 会議情報

🖼️ ギャラリー ✓

🖼️ ラージギャラリー (プレビュー)

👤 Together モード

🖼️ ギャラリーを上部に表示

🖼️ フォーカス

🖼️ 全画面表示

🎧 背景効果を適用する

🎧 ライブ キャプションをオンにする

🎥 レコーディングを開始

🗑️ チャット バブルを表示しない

☷ ダイヤル パッド

📺 ビデオの着信をオフにする

❓ ヘルプ

操作名	説明
デバイスの設定	オーディオデバイス、カメラの設定を行う。
通話の状態	ネットワークや音声、ビデオの送信状況を表示する。
会議のオプション	ロビー設定や、出席者なマイク、カメラ、リアクションの許可設定を行う。
会議のメモ	会議参加者と共有されるメモを作成する。
会議情報	会議の情報を表示する。
ギャラリー	画面の表示モードを変更する。(ギャラリー、ラージギャラリー、Togetherモード) ギャラリー：最大9分割 / ラージギャラリー：最大49分割 Togetherモード：会議参加者の映像を背景から切り取り、同じ会場にいるかのように表示する。
背景効果を適用する	画面の背景を変更することができる。(背景の差し替え、ぼかし等)
ライブキャプションをオンにする	ライブキャプションは、音声認識で会話から自動で字幕を表示する機能。 日本語は未対応。
レコーディングを開始	会議の録画を行う。録画した内容は、チャンネルの投稿から確認することができる。
チャットバブルを表示しない	チャットが送信された時、会議画面上部にチャットの内容が表示されなくなる。
ダイヤルパッド	ダイヤルパッドが表示され電話回線へ通話する。※市川市GIGAテナントでは利用不可
ビデオの着信をオフにする	相手がビデオ映像を発信しているかどうかにかかわらず、ビデオをオフにする。 ネットワークが安定しない時などに利用する。

会議の操作アイコン③



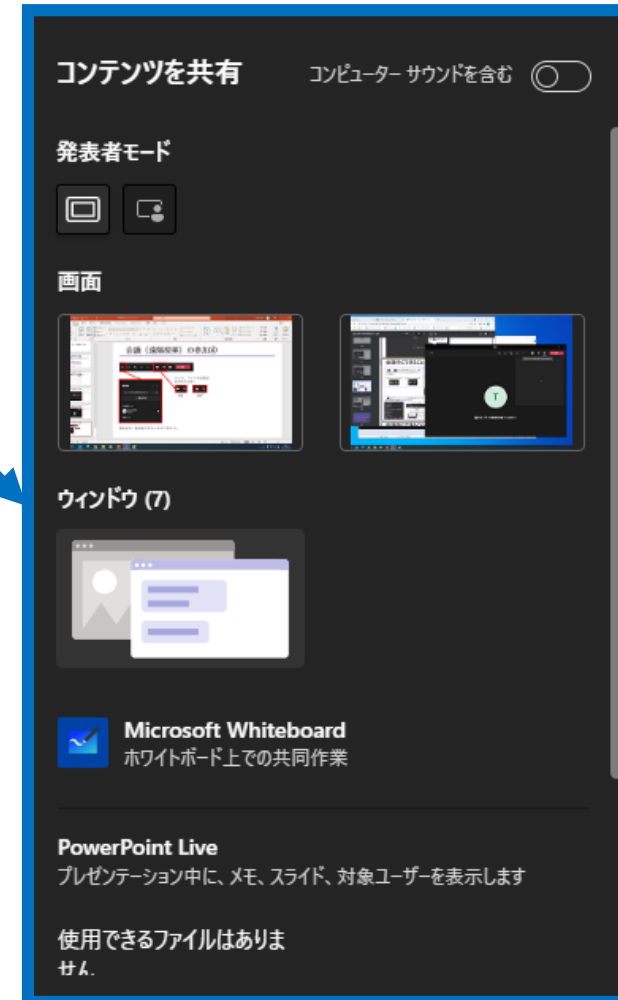
ON



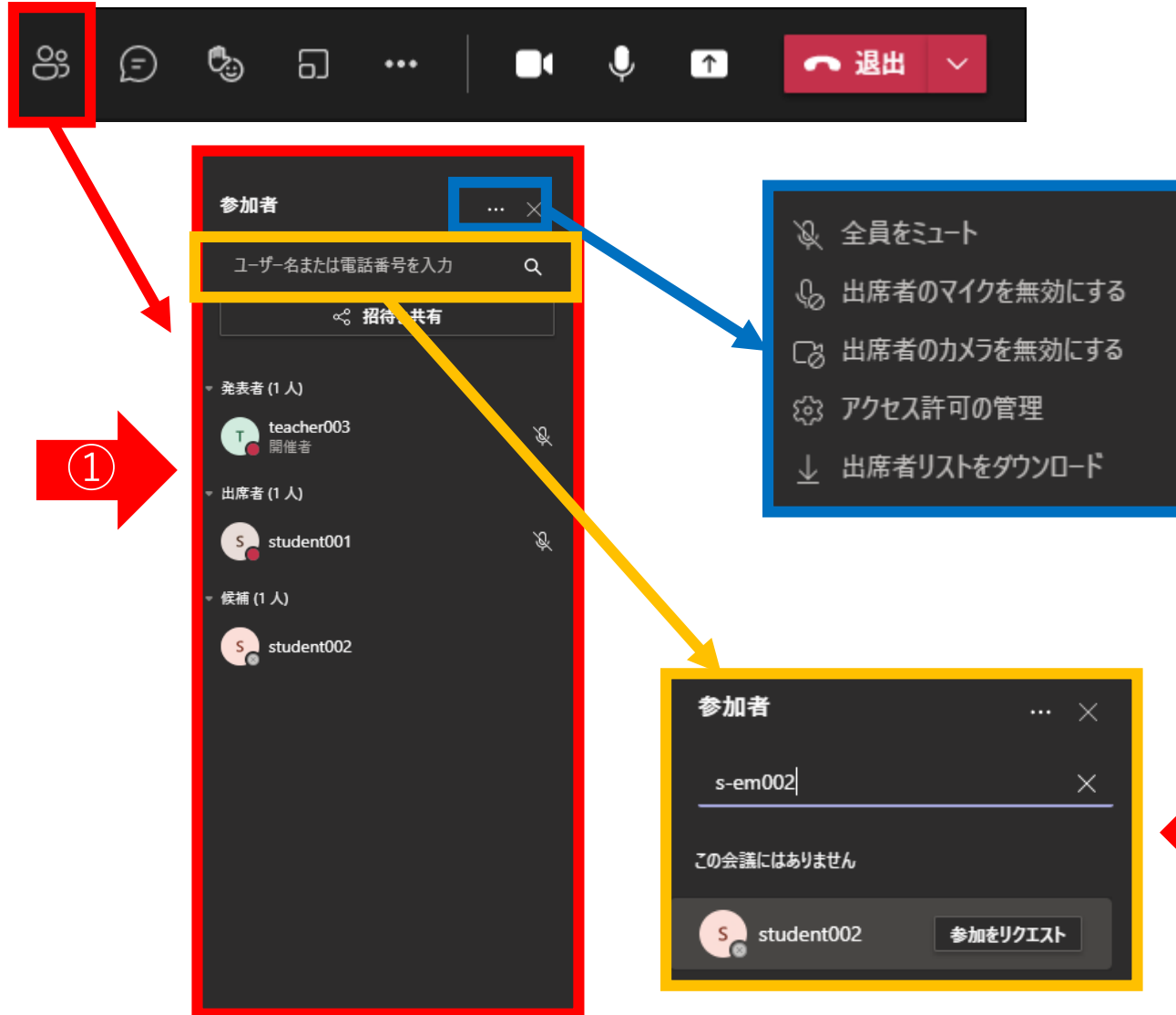
OFF

カメラ、マイクの状態が表示されます。

コンテンツを共有

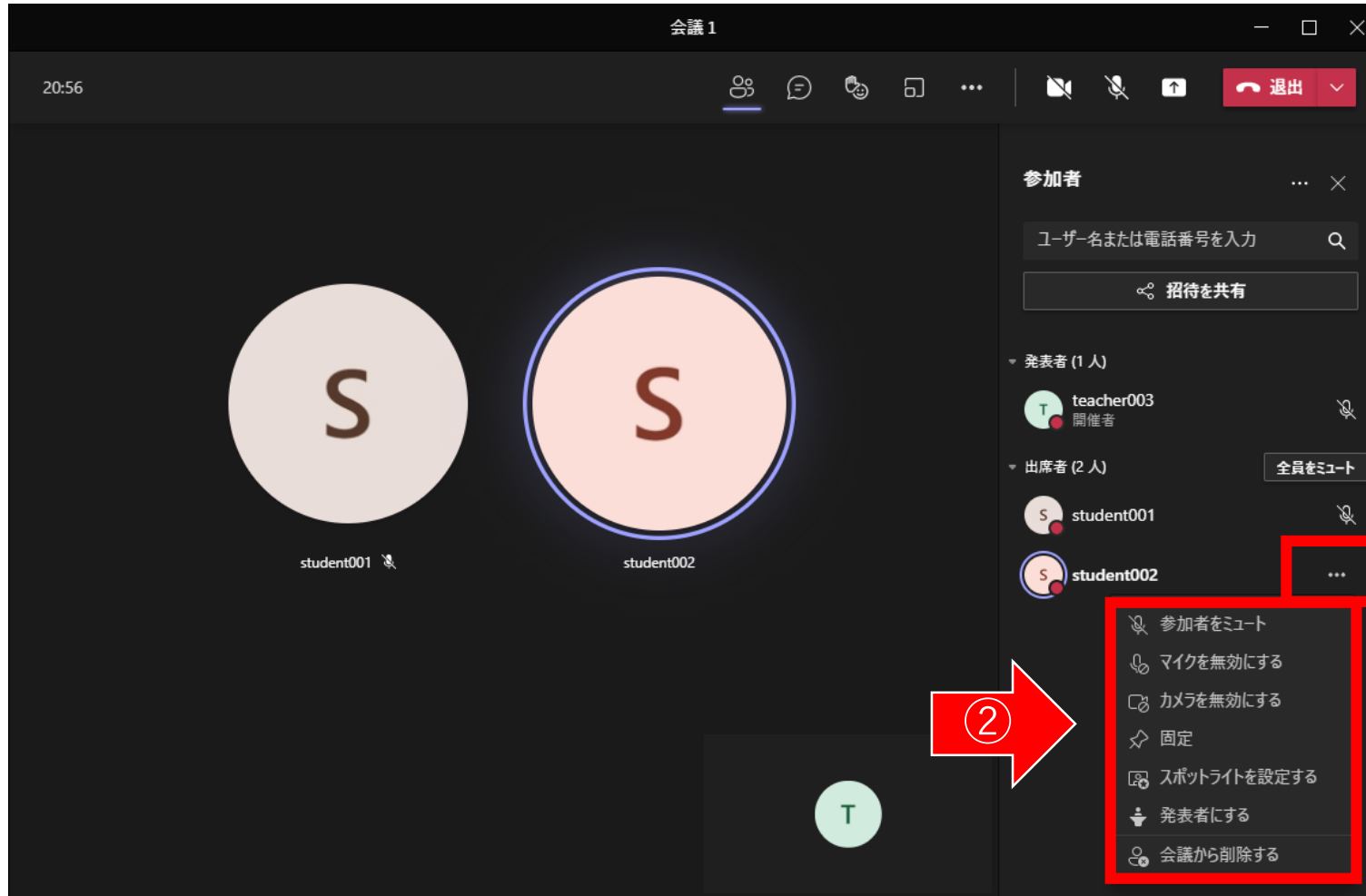


参加者の表示①



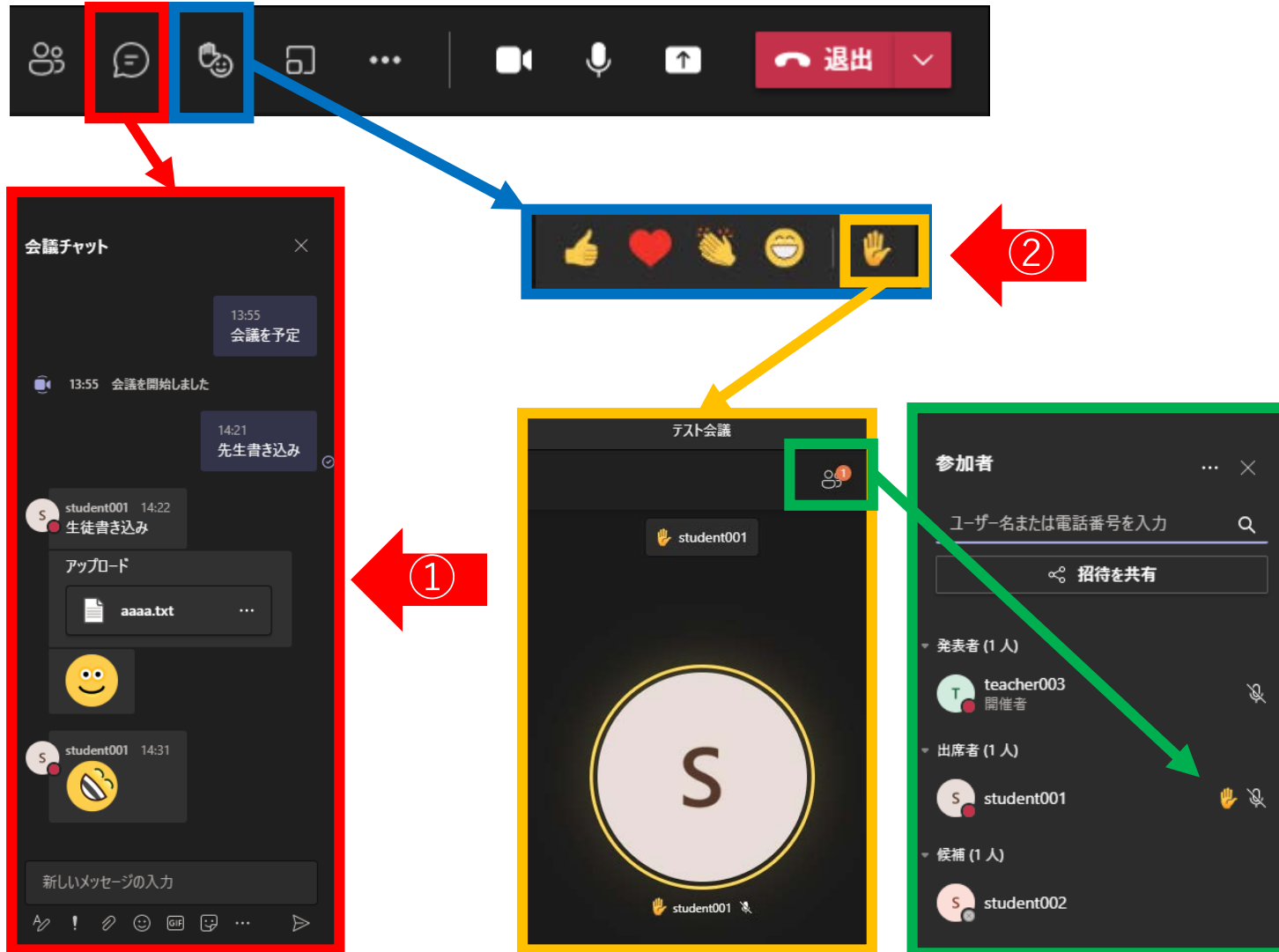
- ① 参加者の一覧が表示されます。
- ② 参加者のマイクをすべてミュートに変更したり、マイク、カメラを無効にすることができます。
- ③ 検索ボックスからユーザーを検索して会議に追加で招待することもできます。

参加者の表示②



- ① 参加者にマウスカーソルを合わせ、[...]アイコンをクリックします。
- ② 特定の参加者の設定のみを変更することができます。

会議チャット、ライブリアクション①



- ① 会議チャットが利用できます。ファイルのアップロードや、絵文字を送信できます。
- ② ライブリアクションを送信することができます。[👏]マークをクリックすると、手を上げて会議の開催者にアピールすることができます。もう一度[👏]マークをクリックすると手を下ろします。
- ③ 会議の開催者は、参加者一覧から誰が手を上げているか確認することができます。