

# 理事会だより

令和4年5月吉日（第1号）

発行 柏井小PTA  
責任者 古澤 基光

青葉の風薫る季節となりました。  
令和4年5月7日（土）午前10時より、  
第1回拡大理事会が新校舎1階会議室に  
於いて開催されました。

## ◆◆ 校長先生より（要旨） ◆◆

昨年度は拡大理事会が開催されず、PTAに関わる  
方々が一堂に会することは久しぶりだと感じます。  
学校でも先日学習参観を行い、昨年度できなかった  
ことを少しずつ取り戻しているところです。

PTA活動に関しましても、今までの良いところを  
残しながら、皆さんが参加しやすい形を模索してい  
けたらいいと思います。

キーワードは「やっってくださいる方も楽しみながら  
PTA活動に参加する」皆さんのアイデアを生かしな  
がら進めていきたいと思っています。

## ◆◆ 教頭先生よりご挨拶をいただきました。 ◆◆

## ◆◆ 会長より（要旨） ◆◆

時代に見合ったPTA活動の変革を行いたいと思  
います。

スリム化を推進してPTA活動の軽減化を図り、皆  
さんに負担にならない活動を行っていきたいと思  
います。

PTA活動の見える化、アピール強化により身近に  
感じてもらうこと、YouTubeやスキットメールの活  
用を考えています。

引き続き安全の強化に取り組みます。昨年度は横  
断旗を集めて配布しました。柏井小周辺には不審者  
情報が多数あります。地域とともに、警察にも協力  
いただき、安全な柏井をつくっていききたいと思  
います。

防犯グッズの備え、PTA役員による救命救急の資  
格取得の補助、AEDの使い方の勉強会などを考え  
ています。

全ては子どもたちのためであり、我々も楽しんで  
活動していきたいと思っています。

# 報告

## 学年・専門委員

### 《全学年》

4 / 12 学年委員会、選考委員選出

### 《広報》

特になし

### 《文化》

特になし

### 《広報》

4 / 18 教頭先生に立ち番アンケート用紙チェック  
他確認事項  
4 / 21 アンケート配布、委員全員で今後の流れを  
説明  
5 / 13 立ち番表作成

### 《環境・保体》

4 / 12 役員決め  
4 / 19 総会出席  
立ち番アンケート作成、印刷、配布  
4 / 25 アンケート回収  
5 / 10 立ち番表作成作業

### 《青少年補導員》

特になし

### 《本部》

4 / 2 第3回通常理事会出席  
新旧役員顔合せ、総会資料作り  
4 / 8 会長・副会長入学式出席  
4 / 14 作業日  
4 / 15 保護者会・役員決め進行  
4 / 21 作業日、役員引き継ぎ  
5 / 7 第1回拡大理事会

# 議題

- 1 令和4年度事業計画について
- 2 年間行事について
- 3 その他

## 決定事項

### 1 令和4年度事業計画について

#### (1) 納涼ふれあいの夕べ

日時 令和4年 7月23日 (土)

予備日 7月24日 (日)

☆しおり作り・・・1、2学年担当

☆じゃがいも詰め放題・・・4、5学年担当

☆提供品・・・3、6学年担当

- ・本部が提供品に協力する。
- ・本部で駄菓子詰め合わせ販売など、もう一店舗検討中。

- ・柏井小PTAは調理を伴わない出店をする。
- ・検温、消毒もあり、環境・保体の負担が増えるため、見回り等を本部で手伝う。
- ・調理に関わるの係の見直しが必要。

#### (2) 運動会

日時 令和4年 5月28日 (土)

予備日 ①5月29日 (日)

②5月31日 (日)

- ・昨年度と同様、中学年・低学年・高学年の順番で保護者入れ替えて行う。
- ・入場できる保護者の人数を、昨年度の2名から増やす予定。
- ・場所取りはなし。
- ・午前中で終了、お弁当・給食はなし。
- ・事前に検温を提出、消毒を設置する。
- ・今回に限り、当日見回りは本部男性が行う。

#### (3) サツマイモ苗植え

日時 令和4年 6月6日 (月)

予備日 6月7日 (火)

- ・本部役員で行う。

#### (4) プール清掃

日時 令和4年 6月9日 (木) 雨天決行

- ・今年度は水泳指導を実施する。
- ・スキットメールによるお手伝い募集。

### 2 その他

#### (1) ベルマークについて

- ・昨年度と同様に担任の先生にお渡しするか、職員室前のベルマークボックスで回収する。

※体育館会議室と給湯室の鍵は、ノートと一緒に事務室にあります。

※新校舎会議室の予約は教頭先生へご連絡下さい。

※会議室使用后、ゴミはお持ち帰り下さい。

※給湯室の冷蔵庫は当日限り使用できます。

冷蔵庫内の品物は忘れずにお持ち帰り下さい。

※換気扇・電気の消し忘れのないようにお願いします。

※文具房等、本部の棚の物をご使用下さい。使用後は元の場所に戻して下さい。

- ・ウェベルマークを活用する。
- ・二年前にはPTAで使用する大型テント1台をベルマークで購入しました。皆様の継続的な努力、ご協力をお願いします。

#### (2) 学級活動費 (交通費を含む) について

- ・PTA活動の為の費用です。保護者会・懇談会などにお使いください。

#### (3) 会議室、印刷室の使い方について

- ・体育館会議室  
使用する場合は、事務室にあるノート (入り口左手のロッカー脇に掛けてあります。) に記入のうえ予約して下さい。

- ・印刷室  
印刷物は、原稿の時点で教頭先生に文章の確認をしていただいてから、印刷して下さい。会長名で発行される印刷物は、教頭先生の確認前にPTA副会長 (女性) に渡して下さい。

- ※印刷用紙は印刷室の用紙を使って下さい。
- ※印刷物は全て2部ずつ、職員室にあるPTAの棚に入れて下さい。  
(教頭先生の棚にも1部入れて下さい。)
- ※10枚以下の時は、職員室のコピー機で印刷して下さい。

☆会議室、体育館を利用する場合は、体育館中央入り口の下駄箱を使用して下さい。  
(児童が体育館を使用する時、出入りの邪魔になる為)

#### (4) かけこみ110番、防犯パトロールについて

- ・5月中にスキットメールにて案内をします。ご協力をお願いします。
- ・交通防犯危険箇所のチェック、取締り強化。

#### (5) 会計監査・給食監査について

日時 令和5年 3月24日 (金)

- ・PTAの会計監査は4年、5年、6年の学年長さんをお願いします。
- ・給食監査は本部が行います。

#### (6) 柏朋会について

- ・PTA本部、理事経験者のOB・OG会です。  
(現PTA本部・現理事含む)

### 【令和4年度理事会予定日】

#### 拡大理事会

6/25 (土) 9時～、10/8 (土)、4/1 (土)

#### 理事会

6/4 (土)、2/4 (土)

### 【次回の理事会は

6月4日(土)に通常理事会を予定しております】