

理事会だより

令和4年7月吉日 (第2号)

発行 柏井小PTA
責任者 古澤 基光

夏休みも間近になりました。

令和4年6月25日(土) 午前9時より、
第3回拡大理事会が3階理科室に於いて
開催されました。

◆◆ 校長先生より (要旨) ◆◆

プール清掃のご協力ありがとうございました。

夏祭りが開催されます。子どもたちも楽しみにしています。

5年生が林間学校に行く予定です。

◆◆ 会長より (要旨) ◆◆

最近不審者の情報が来ています。見回りのご協力をお願いします。

報告

1 学年・専門委員

《全学年》

6 / 4 第2回理事会出席

《1, 2年》

6 / 4 当日手伝いアンケート印刷、
ポスティング

6 / 10 アンケート回収

6 / 16 アンケート集計、当日当番表作成
保護者会懇談会お茶出し

《3, 4年》

6 / 4 納涼祭当日手伝い係へ配るアンケート
内容について話し合い、作成

6 / 13 3, 4年学級長でアンケートの印刷

6 / 14 ポスティング

6 / 22 アンケート回収

当日手伝い時間割り振り表の
作成
準備について話し合い

《5, 6年》

6 / 4 5, 6年担当者同士で話し合い

《環境・保体》

5 / 13 立ち番表作成

5 / 14 ポスティング

5 / 18 運動会、トイレ掃除

6 / 1 定例パトロール開始

《広報》

5 / 28 運動会写真撮影

《文化》

特になし

議題

1 納涼ふれあいの夕べについて

- ・当日日程
- ・学年担当店舗の活動記録、反省記録、
記入例の配布

2 かけこみ110番、防犯パトロールプレート
について

- ・盆踊りについて、以前お知らせした時間
の訂正

決定事項

1 納涼ふれあいの夕べについて

開催日 令和4年7月23日(土)

予備日 7月24日(日)

※当日雨天で中止の場合

午前10時以降に学年長・専門委員長に連絡し
ます。

雨天中止の場合は学校からメール配信します。

★前日作業(22日)

- ・じゃがいも洗い
午前 9時30分 給食室前に集合

★当日日程(23日)

- ・販売準備 午後 13時集合
模擬店団体備品貸し出し
(14時頃、会長が各店に挨拶回り)
- ・午後 3時30分 職員室コピー機横
にて会計責任者釣銭受け取り
- ・販売開始 午後 4時
放送で開始の合図があります。
- ・午後 7時30分
会計責任者売上金収集
職員室で売り上げを計算し、
職員室コピー機横の本部会計まで
お持ちください。
※本部提出用「活動記録」「反省
記録」は売上金収集の際に回収、
その場でコピーをお渡しします。
- ・午後 7時50分 職員室前集合
会長挨拶

◎借りた備品は必ずきれいにし、放送で
終了の合図(午後 8時15分頃)後に
元の場所に戻してください。

◎ゴミは分別し、燃えるゴミは体育館正面
入り口に、その他は指定の場所に置いて
ください。

★前準備(1~3年担当者 体育館前集合)

7月22日(金) 午後1時~

- ・長テーブル・パイプ椅子のガムテープ
を張り替える作業
- ・本部駄菓子屋の袋詰め作業手伝い
(午前中に体育館床にマルチシートを
しき、その後に前準備)

★後片づけ(3~6年担当者 体育館前集合)

7月24日(日) 午前9時~

- ・じゃがいも詰め放題はビニール袋の
大きさ、販売価格の設定(100円)。
画線法で販売数をカウントする。

・納涼祭当日、体育館は土足OK。
『入口』『出口』の張り紙をして
入口は体育館正面入り口のみ、
他の2か所を出口にして、分けたい。

・提供品について
7月4日(月)~8日(金曜日)の
午前7時30分~午後5時に1階昇降口にて
回収。コンテナ設置。
→担当者が水曜日と金曜日に引き上げる。

・納涼祭開会式は午後 6時~
本部役員は本部テント前に集合。

・午後 6時からパトロール開始。
校舎トイレ、イートインスペース、
校舎裏側の子どもがたまりやすい場所。

・入口2か所、検温と消毒。

・駄菓子は100円袋詰め販売。
隣でペットボトルの販売も行う。

・提供品、値下げしたい時間に本部テント
へ行って、値下げの放送をする。
(放送は校庭のみ、体育館は届かない)

2 かけこみ110番、防犯パトロールプレート

新規でお引き受けくださった方
かけこみ110番.....2件
防犯パトロールプレート...2件

3 盆踊りの練習について、時間の訂正

盆踊りの練習 7月11日(月)
午後7時~校庭にて
(雨天時は体育館にて行います)

【次回の拡大理事会は
10月8日(土)9時からです】