

諸証明発行申請書

申請日： 年 月 日

市川市立第二中学校長 様

以下の通り、発行を申請いたします。

① どなたのものが必要ですか

証明対象者	年・組	年 組	生年月日	昭和 平成	年 月 日 (歳)
	卒業年月	_____年 3月 卒業			※卒業生のみ記入
	名 前			性 別	男 ・ 女

② 何が必要ですか

必要な 証明書類 ※必要部数を記入	在学証明書 (通)	卒業見込証明書 (通)
	成績証明書 (通)	通学証明書※ (通)
	卒業証明書 (通)	その他 () (通)
申請の理由	提出先()	

※ 通学証明書希望者記入欄

通学区間	駅 ~ 駅
有効期間 (○で囲む)	1箇月 ・ 3箇月 ・ 6箇月 ・ 他
身分証明書番号 (生徒手帳No)	

③ 申請者(窓口に来られた方)

申請者	住 所		
	名 前	(印)	
	電 話	()	
	証明の必要な人との続柄	本人 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ その他()	

- * 在学中の生徒以外の証明書を申請する場合、必ず証明対象者の身分確認ができるものがが必要です。
- * 在学中の生徒以外の証明書を申請する場合、申請者が本人以外の際は①委任状②証明対象者の身分確認ができるもの③申請者の身分確認ができるもの が必要です。

以下は学校記入欄です

本人・申請者 身分確認欄

(在学中生徒本人の場合は不要)

	運転免許証	No.	
	保 険 証	記号	番号
	他()		

処理確認欄

受付日	年 月 日	受付者	(印)
発行番号		担任	(印)
発行日	年 月 日	事務	(印)
年 月 日			(印)
生徒 ・ 担任 ・ ()			へ手渡し

※ ↑ 確認したものに○をつける